

**Avviso Pubblico di ricerca e selezione per l'assunzione di n. 1 unità con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato *full time* con profilo di FUNZIONARIO GIURIDICO APPALTI PUBBLICI**

## **1. INTRODUZIONE**

ITACA (Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale), organo tecnico della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, indice una selezione finalizzata all'assunzione di n. 1 FUNZIONARIO GIURIDICO APPALTI PUBBLICI.

## **2. PROFILO PROFESSIONALE E INQUADRAMENTO**

La procedura è diretta a selezionare il seguente profilo professionale:

### **N. 1 FUNZIONARIO GIURIDICO APPALTI PUBBLICI**

Quest'ultimo sarà assunto da Itaca con contratto di lavoro a tempo indeterminato full-time, CCNL relativo al personale del Comparto delle Funzioni locali - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - R.A.L. indicativa: € 28.000,00

La posizione si occuperà di:

- Redigere bandi di gara e avvisi pubblici in conformità con la normativa vigente;
- Redigere i contratti con i fornitori e assicurare che siano conformi alle normative;
- Fornire consulenza giuridica interna sui temi relativi agli appalti pubblici;
- Svolgere attività di studio e ricerca sulle tematiche della contrattualistica pubblica della trasparenza;
- Curare l'attività di natura amministrativa e di studio tecnico amministrativo legale consistente nell'istruttoria formale e di predisposizione di atti e provvedimenti di supporto, anche mediante strutture degli enti aderenti;
- Rafforzare le capacità degli enti aderenti in materia di contrattualistica pubblica, promuovendo azioni innovative di capacity building e di qualificazione delle competenze e delle professionalità delle SA;
- Supportare le attività dei Gruppi di lavoro di Itaca e della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, al fine di ottimizzare la redazione di proposte normative di settore, fornendo servizi di orientamento e di supporto;
- Attivare servizi di networking che facilitino la creazione e/o la partecipazione ai gruppi di lavoro ITACA;
- Collaborare con il Direttore e la struttura dell'Istituto per la realizzazione delle attività istituzionali, statutarie e progettuali;
- Supportare gli uffici ITACA nella gestione amministrativa delle attività proprie dell'Istituto;
- Rendere pareri in materia di contrattualista pubblica nell'ambito delle attività di cui al servizio supporto giuridico;
- Collaborare nelle attività dell'Ufficio giuridico-legislativo dell'istituto.

## **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1) Possono partecipare alla presente procedura selettiva coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, generali e specifici:

### **I. Requisiti di carattere generale**

- a. essere cittadino italiano o appartenere ad uno dei paesi dell'Unione Europea;

- b. godere dei diritti politici;
- c. non avere subito condanne penali e non essere soggetto a procedimenti penali per cui le disposizioni di legge impediscano la costituzione di un rapporto di impiego presso una pubblica amministrazione;
- d. non essere mai stato destituito o dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero in caso affermativo specificarne il motivo;
- e. aver compiuto il diciottesimo anno di età e non avere ancora compiuto il sessantesimo anno di età;
- f. aver assolto, se tenuto, agli obblighi di leva.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b. possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. adeguata conoscenza della lingua italiana.

## II. Requisiti specifici

- a. essere in possesso di Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento, o lauree equipollenti per legge, nonché corrispondenti titoli equiparati di Laurea Specialistica (LS) o Laurea triennale (LM) in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, Economia e Commercio;
- b. avere una esperienza di almeno 3 anni maturata nei seguenti ambiti: contrattualistica pubblica, rapporti istituzionali con enti locali e nazionali e/o Pubbliche Amministrazioni o soggetti privati;
- c. esperienza lavorativa o formativa di durata non inferiore a 1 anno, anche se svolta in maniera non continuativa, presso soggetti pubblici e privati, o studi legali, nell'area di attività attinente all'incarico da conferire.

## III. Requisiti preferenziali

- a. Master di secondo livello, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione e tirocini curriculari o extracurriculari, pubblicazioni scientifiche nelle materie trattate dall'Istituto.

I requisiti indicati dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di carattere generale e specifici prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.

## 4. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La **domanda di partecipazione**, formulata sulla base del [modello allegato](#) al presente avviso scaricabile dal sito "www.itaca.org", dovrà pervenire unicamente attraverso il seguente link [FUNZIONARIO GIURIDICO APPALTI PUBBLICI](#) entro le ore 17,00 del giorno 08/08/2024 e dovrà essere corredata da:

- 1) un dettagliato curriculum vitae in cui devono essere riportati i requisiti professionali e formativi minimi del ruolo (con riferimento a quanto previsto nel precedente capitolo 3), sottoscritto e completo di dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 76, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, debitamente datata e sottoscritta; in calce al curriculum vitae deve essere inserita la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000

– le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)";

2) documento di riconoscimento in corso di validità

Non sarà ammessa alcuna modalità di partecipazione differente da quella indicata nel presente Avviso.

Tutte le domande pervenute successivamente alla scadenza prevista saranno considerate escluse.

La candidatura potrà essere modificata in qualsiasi momento fino alla scadenza del termine di presentazione della domanda. Verrà presa in considerazione esclusivamente la domanda con data/ora di invio più recente rispetto al termine di ricezione delle candidature.

Itaca e Praxi non si assumono alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande dipendente da eventi e circostanze imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## 5. PROCEDURA DI RICERCA

La procedura di ricerca e selezione si svolge attraverso le fasi come di seguito descritte:

Fase 1: Praxi, attraverso l'analisi delle candidature, procede a verificare la presenza dei documenti previsti per la partecipazione alla procedura selettiva: (1) domanda di partecipazione formulata sulla base del modello allegato debitamente firmata, (2) CV sottoscritto e completo di dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. n. 445/2000, (3) documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno ammesse alla selezione tutte le domande che risulteranno regolarmente presentate.

Fase 2: Praxi, attraverso l'analisi della domanda di partecipazione e del Curriculum vitae, procede a verificare – a pena di esclusione - il possesso dei requisiti di partecipazione indicati nel precedente punto 3. È richiesto il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla selezione.

Fase 3: I candidati ammessi riceveranno via email, all'indirizzo indicato nel cv trasmesso, un pre-work finalizzato a consentire loro di descrivere le esperienze professionali maturate i. Il

pre-work deve essere compilato e restituito via email entro i termini indicati nella mail stessa. I candidati ammessi saranno quindi convocati per sottoporsi ad una successiva fase selettiva.

Fase 4: Nella fase selettiva i candidati affronteranno un Business Case e si sottoporranno ad una intervista comportamentale (situational interview). Durante tale fase saranno valutate le capacità relazionali e di comunicazione, l'attitudine all'analisi, l'orientamento al risultato e la flessibilità operativa, la capacità di soluzione dei problemi.

Al termine della fase, sarà redatta la scheda individuale di valutazione.

I candidati che avranno raggiunto un punteggio di almeno 21/30 saranno dichiarati idonei. I nominativi dei candidati risultati idonei, saranno trasmessi alla Commissione di Itaca per l'effettuazione dell'ultima fase di selezione. Il punteggio 21/30 varrà esclusivamente per l'attribuzione dell'idoneità e non concorrerà a formare un'eventuale punteggio ai fini della graduatoria finale.

Fase 5: La Commissione nominata da Itaca, convoca per l'ultima fase di selezione (colloquio di approfondimento) i candidati identificati come idonei.

Fase 6: Al termine dei colloqui di approfondimento, la Commissione nominata da Itaca pubblica la graduatoria finale della selezione e procede con l'assunzione del candidato risultato vincitore.

I candidati che, durante l'intero processo di selezione, pur avendo dichiarato di voler partecipare, non si presenteranno alla diverse fasi della prova di idoneità e al colloquio attitudinale saranno considerati rinunciatari.

## 6. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Itaca e Praxi possono disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di:

- mancanza dei documenti previsti: domanda, CV sottoscritto
- documenti non pervenuti nei termini e/o incompleti e/o non presentati secondo le modalità di cui al capitolo 4 del presente avviso
- mancanza dei requisiti di partecipazione
- mancata presenza in almeno una fase della prova di idoneità e dal colloquio attitudinale
- falsità delle dichiarazioni rese

## 7. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale [www.itaca.org](http://www.itaca.org).



## **8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è l'Architetto Giuseppe Rizzuto.

Eventuali richieste di chiarimenti inerenti alla procedura potranno essere effettuate, fino a 3 giorni prima del termine di presentazione delle domande di partecipazione, esclusivamente attraverso l'e-mail [itaca.selezioni@praxi.praxi](mailto:itaca.selezioni@praxi.praxi)

## **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

I dati dei quali Cinsedo entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, salve le previsioni normative di accessibilità agli atti.

## **10. PUBBLICITA'**

Il presente Avviso, caratterizzato dall'urgenza, sarà pubblicato sul sito internet di Itaca almeno per i dieci giorni antecedenti alla data di scadenza, nonché, sui siti internet dichiarati dalla società Praxi.

Roma, 24 luglio 2024